



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОССИЙСКИЙ ЦЕНТР СУДЕБНО-МЕДИЦИНСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России
доктор медицинских наук, профессор

_____ И.Ю. Макаров
МП

« _____ » _____ 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ОРГАНИЗАЦИОННОМ ОТДЕЛЕ**

1. Общие положения

1.1. Научно-организационный отдел (далее – Подразделение) является структурным подразделением федерального бюджетного государственного учреждения «Российский центр судебно-медицинской экспертизы» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России) обеспечивающим координацию и осуществляющим реализацию и контроль научной деятельности в ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России, в том числе при реализации образовательных программ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- нормативными документами Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- нормативными документами Министерства образования и высшего образования Российской Федерации;
- нормативными документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- Уставом Учреждения;
- приказами и распоряжениями федеральных органов исполнительной власти, Уставом, а также иными документами, локальными актами ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России, непосредственно связанными с регламентацией прав и обязанностей по соответствующей сфере деятельности.

1.3. Настоящее Положение утверждается руководителем ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России и вступает в силу с момента его утверждения.

1.4. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается руководителем Подразделения либо ученым секретарем.

1.5. Подразделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом руководителя ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России.

1.6. Руководителем подразделения является заведующий отделом.

1.7. При отсутствии руководителя Подразделения его функции выполняет ученый секретарь.

1.8. Режим работы Подразделения определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России.

1.9. Подразделение непосредственно подчиняется руководителю Подразделения или ученому секретарю.

2. Задачи

2.1. Основные задачи Подразделения:

2.1.1. Приоритетное развитие фундаментальных и прикладных исследований, как основы для создания новых знаний, освоения новых технологий, становления и развития научных школ на важнейших направлениях судебно-медицинской науки и практики.

2.1.2. Исследование, разработка и внедрение в учебный процесс, а также в практическую деятельность теоретических и методологических основ судебно-медицинской экспертизы и преподавание судебной медицины.

2.1.3. Усиление влияния науки на решение образовательных и практических задач, сохранение и укрепление базисного, определяющего характера науки для развития высшего образования; повышение качества подготовки специалистов путем привлечения ординаторов, аспирантов к совместным с научно-педагогическими работниками научным исследованиям.

3. Структура Подразделения

3.1. Структура и штатное расписание Подразделения утверждаются руководителем ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России.

3.2. Подразделение возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом руководителя ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России.

3.3. Структура и штатная численность Подразделения определяются действующей организационной структурой и штатным расписанием ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России.

4. Функции Подразделения

4.1. В рамках реализации возложенных задач научно-организационный отдел выполняет следующие функции, определяемые основными задачами, изложенными в подпунктах 2.1.1. – 2.1.3. в разделе «Задачи»:

4.1.1. Участие в формировании проектов перспективных и годовых планов НИР, плана основных мероприятий, государственных заданий (по разделу «наука») на основе заявок научных подразделений и представление их на утверждение в установленном порядке.

4.1.2. Координация научно-исследовательской деятельности ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России, направленной на внедрение новых научно-медицинских разработок и обеспечение единого администрирования программ научных исследований.

4.1.3. Организация обеспечения научных работников, аспирантов и других специалистов наиболее полной информацией о достижениях отечественной и зарубежной науки, используя международные базы цитирования Web of Science, Scopus, РИНЦ и другие, необходимые для выполнения задач, стоящих перед ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России.

4.1.4. Контроль соблюдения нормативных требований, комплектности и качественного оформления отчетной документации в соответствии с действующим законодательством.

4.1.5. Проведение мониторинга и комплексной оценки деятельности научных сотрудников подразделений и ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России в целом на основе количественных и качественных показателей, включающих показатели публикационной активности и других видов научной деятельности, а также экспертную оценку.

4.1.6. Создание и актуализация цифровых идентификационных профилей ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России и персональных профилей научных сотрудников в международных базах научного цитирования.

4.1.7. Участие в планировании и отчетности по научно-исследовательской работе (далее – НИР).

4.1.8. Участие в разработке планов и мониторингирование выполнения плана публикаций по НИР в рамках государственного задания.

4.1.9. Участие в регистрации тем НИР в единой государственной информационной системе и снятие тем с регистрации.

4.1.10. Методическая помощь в подготовке отчетов НИР в соответствии с нормативными требованиями.

4.1.11. Участие в обеспечении подготовке специалистов и научно-педагогических кадров.

4.1.12. Участие в подготовке и предоставлении сведений для ежегодного мониторинга в Федеральную систему «Мониторинга результативности деятельности научных организаций, выполняющих научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы».

4.1.13. Участие в разработке и внедрении индикативных показателей результативности деятельности научных работников и синхронизации их с критериями эффективного контракта.

4.1.14. Актуализация метаданных работников ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России в базах данных Scopus, Web of Science, РИНЦ.

4.1.15. Участие в подготовке документации к заседанию Рабочих групп Минздрава России при проведении мероприятий по инновационному развитию здравоохранения.

4.1.16. Мониторинг сайтов Минздрава России, Минобрнауки России, Правительства РФ с целью поиска объявлений о конкурсах и грантах, методическое сопровождение заявок на участие в конкурсах и получения грантов.

4.2. Административно-вспомогательная – предоставление руководителю ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России объективных сведений по результатам функциональной деятельности управления с целью принятия управленческих решений.

4.3. Руководитель Подразделения:

4.3.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью Подразделения.

4.3.2. Обеспечивает подбор и расстановку работников Подразделения, контроль за соблюдением трудовой дисциплины.

4.3.3. Распределяет должностные обязанности между работниками Подразделения и осуществляет контроль за их исполнением.

5. Полномочия Подразделения

5.1. Для выполнения возложенных функций и решения задач, Подразделение обладает следующими полномочиями:

5.1.1. Осуществлять научно-организационную работу в пределах функций и полномочий.

5.1.2. Вносить руководству ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России и руководителям структурных подразделений предложения по совершенствованию деятельности, связанной с научно-организационной работой, по поощрению работников Подразделения.

5.1.3. Представлять ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России (по поручению руководителя ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России) в образовательных и научных мероприятиях по вопросам компетенции отдела.

5.1.4. Запрашивать и использовать в установленном порядке документы ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России, а также сведения, которыми обладают другие структурные подразделения ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России, необходимые для выполнения возложенных на научно-организационный отдел задач.

5.1.5. Давать руководителям структурных подразделений ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России обязательные для исполнения указания по вопросам, относящимся к компетенции научно-организационного отдела.

5.1.6. Привлекать сотрудников ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России к работе, направленной на решение поставленных перед отделом задач.

6. Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями

Подразделение взаимодействует:

6.1. С работниками структурных и обособленных подразделений ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России – в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

6.2. С третьими лицами – в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7. Ответственность

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей руководитель Подразделения, работники Подразделения могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.

7.2. Привлечение к ответственности работников Подразделения осуществляется на основании приказа руководителя ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России.

7.3. Ответственность работников Подразделения устанавливается должностными инструкциями.