



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"РОССИЙСКИЙ ЦЕНТР СУДЕБНО-МЕДИЦИНСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ"  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

« 30 » декабря 2025 г.

№ 151

г. Москва

**Об утверждении новой редакции учетной  
политики на 2026 год в части организации  
бухгалтерского учета**

РУКОВОДСТВУЯСЬ:

- Бюджетный кодекс РФ (далее – БК РФ);
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон № 402-ФЗ);
- постановлением Правительства РФ от 26.07.2010 № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества» (далее – Постановление Правительства № 538);
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Закон № 7-ФЗ);
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее - Закон № 323-ФЗ);
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (далее - Закон № 326-ФЗ);
- письмом Минфина России от 30.06.2025 № 02-07-08/63940 «Методические рекомендации по применению СГС «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов»
- приказом Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (далее – Приказ № 82н);

- приказом Минфина России от 10.06.2025 № 70н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2026 год (на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов)» (далее – Приказ № 70н);
- приказом Минфина России от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (далее – Приказ № 209н);
- приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Приказ № 52н);
- приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (далее – Приказ № 61н);
- приказом Минздрава России от 06.11.2024 № 603н «Об определении видов и перечней особо ценного движимого имущества федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации» (далее – Приказ № 603н)
- указанием Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (далее – Указание № 3210-У);
- указанием Банка России от 09.12.2019 № 5348-У «О правилах наличных расчетов»;
- Методическими рекомендациями «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенные в действие Распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р (далее - Методические рекомендации № АМ-23-р);
- Правила учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней и продукции из них, а также ведения соответствующей отчетности, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 28.09.2000 № 731 (далее - Правила учета и хранения драгоценных металлов);
- федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными следующими приказами Минфина России:

1. федеральным стандартом «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденным приказом Минфина от 30.12.2017 № 274н (далее – СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»);

2. федеральным стандартом «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов», утвержденным приказом Минфина России от 30.08.2024 № 121н (далее – СГС «Единый план счетов»);

3. федеральным стандартом «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «План счетов бюджетного учета» утвержденным приказом Минфина России от 20.09.2024 № 132н (далее – СГС «План счетов бюджетного учета»);

4. федеральным стандартом «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений», утвержденным приказом Минфина России от 20.09.2024 № 133н (далее – СГС «План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений»);

5. от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» (далее - СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности»);

6. от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» (далее – СГС «Основные средства»);

7. от 31.12.2016 № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда» (далее - СГС «Аренда»);

8. от 31.12.2016 № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Обесценение активов» (далее - СГС «Обесценение активов»);

9. от 31.12.2016 № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности» (далее - СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»);

10. от 30.12.2017 № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты» (далее – СГС «События после отчетной даты»);

11. от 30.12.2017 № 278н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Отчет о движении денежных средств» (далее - СГС «Отчет о движении денежных средств»);

12. от 27.02.2018 № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы» (далее – СГС «Доходы»);

13. от 30.05.2018 № 122н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Влияние изменений курсов иностранных валют" (далее – СГС «Влияние изменений курсов иностранных валют»);

14. от 07.12.2018 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы» (далее – СГС «Запасы»);

15. от 30.05.2018 № 124н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах» (далее – СГС «Резервы»);

16. от 28.02.2018 № 37н «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности» (далее – СГС «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности»);

17. от 29.06.2018 № 145н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Долгосрочные договоры» (далее – СГС «Долгосрочные договоры»);

18. от 29.06.2018 № 146н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концессионные соглашения» (далее – СГС «Концессионные соглашения»);

19. Приказ Минфина России от 30.10.2020 № 254н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Метод долевого участия» (далее – СГС «Метод долевого участия»);

20. от 30.06.2020 № 129н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Финансовые инструменты» (далее – СГС «Финансовые инструменты»);

21. от 28.02.2018 № 34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы» (далее – СГС «Непроизведенные активы»);

22. от 30.12.2017 № 277н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Информация о связанных сторонах» (далее – СГС «Информация о связанных сторонах»);

23. от 15.11.2019 № 184н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Выплаты персоналу» (далее – СГС «Выплаты персоналу»);

24. от 15.11.2019 № 183н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Совместная деятельность» (далее – СГС «Совместная деятельность»);

25. от 15.11.2019 № 182н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Затраты по заимствованиям» (далее – СГС «Затраты по заимствованиям»);

26. от 15.11.2019 № 181н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы» (далее – СГС «Нематериальные активы»);

27. от 16.12.2020 № 310н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Биологические активы» (далее – СГС «Биологические активы»)

28. от 29.09.2020 № 223н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Сведения о показателях бухгалтерской (финансовой) отчетности по сегментам» (далее – СГС «Сведения по сегментам»);

29. от 30.10.2020 № 255н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность» (далее – СГС «Консолидированная отчетность»);

30. от 13.10.2021 № 152н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Подходы к формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности сектора государственного управления и информации по статистике государственных финансов» (далее – СГС «Подходы к бухгалтерской отчетности и статистике»);

31. от 29.11.2024 № 180н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Бухгалтерская (финансовая) отчетность государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее – СГС «Бухгалтерская отчетность»);

32. от 29.12.2018 № 305н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Бухгалтерская (финансовая) отчетность с учетом инфляции» (далее – СГС «Бухгалтерская отчетность с учетом инфляции»);

– и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы бюджетного и бухгалтерского учета

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию (с учетом изменений законодательства с 01.01.2026) Учетной политики учреждения (приложение к настоящему приказу) и применять ее с 01 января 2026 года во все последующие отчетные периоды с внесением в установленном порядке необходимых изменений и дополнений.

2. В целях обеспечения сопоставимости данных бухгалтерского учета изменения в учетную политику принимаются с начала отчетного года, если иное не обуславливается причиной такого изменения.

3. По вопросам ведения бухгалтерского учета, не отраженным в федеральных стандартах бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, применять настоящий приказ.

4. Признать утратившей силу с 01.01.2026г. редакцию Учетной политики, утверждённую приказом ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России №125/1 от 30.12.2019г., «О внесении изменений в учетную политику в части организации бухгалтерского учета», в редакции Приказов №179 от 31.12.2020г., №109 от 30.12.2021г., №192 от 30.12.2022г, №180 от 29.12.2023г., №203 от 28.12.2024г.

5. Возложить функцию методического руководства по применению утверждённой Учетной политики на главного бухгалтера Е. Ю. Карпежниковой.

6. Референту Ю.С. Карамышевой довести настоящий приказ до сведения руководителей всех структурных подразделений Учреждения для обеспечения реализации Учетной политики и организации бухгалтерского учета, документооборота и санкционирования расходов Учреждения.

7. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И. Ю. Макаров

Исполнитель:  
Главный бухгалтер  
Карпежникова Е.Ю.

Руководитель  
ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России

И.Ю.Макаров

## Приложение к Учетной политике

1. Порядок формирования рабочего План счетов бухгалтерского учета.
  - 1.1.1. Структура рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
  - 1.1.2. Структура рабочего плана забалансовых счетов.
  - 1.1.3. Рабочий план счетов.
2. Порядок калькуляции себестоимости.
3. Порядок передачи документов бухгалтерского учета и дел при смене руководителя.
4. Положение об отделе бухгалтерского учета.
5. Порядок передачи документов бухгалтерского учета и дел при смене главного бухгалтера.
6. Положение о порядке взаимодействия структурных подразделений.
  - 6.1. График документооборота.
7. Порядок учета первичного учетного документа и регистра бухгалтерского учета.
8. Формирование номеров ЖО.
9. Перечень хозяйственного и производственного инвентаря.
10. Периодичность формирования регистров бухгалтерского учета.
11. Перечень должностных лиц, имеющих право подписи на первичных документах при совершении сделки (операции)
12. Перечень должностных лиц, совершающих сделку (операцию) и ответственных за правильность оформления совершившегося факта хозяйственной жизни (события).
13. Правила перевода первичных учетных документов на русский язык, составленных на иных языках Состав комиссии по поступлению и выбытию активов.
14. Перечень применяемых учреждением форм первичных учетных документов, отличных от унифицированных.
  - 14.1 Заявление на выдачу денежных средств в подотчет
  - 14.2 Заявление на перечисление командировочных расходов на карту ("подотчет")
  - 14.3 АКТ о списании денежных документов
  - 14.4 Маршрутный лист для использования личного автомобиля в служебных командировках
  - 14.5 Отчет по расходам бензина за месяц
  - 14.6 Отчет о расходе медицинских расходных материалов,

реагентов, перевязочных средств

14.7 Заявка на отпуск медицинский расходных материалов, реагентов, перевязочных средств со склада

14.8 Отчет по использованию знаков почтовой оплаты

14.9 Увязка кассовых и фактических расходов учреждения

14.10 Сводные данные об исполнении Плана ФХД учреждения

14.11 Сводные данные о формировании фактической себестоимости

14.12 Расчет по налогу на прибыль

14.13 Ведомость расходов для целей налогообложения по фактическим затратам

14.14 Акт инвентаризации по резервам предстоящих расходов

14.15 Табель учета рабочего времени

14.16 Полный свод начисленной идержанной заработной платы , Сведения для отражения зарплаты в бухучете.

14.17 Остатки и обороты резервов по оплате труда.

14.18 Расчетный листок

14.19 Акт ввода в эксплуатацию по контракту (договору)

14.20 Акт о разукомплектации (частичной ликвидации) основного средства

14.21 Акт о разукомплектации (товара, комплекта) мягкого инвентаря.

15 Перечень должностных лиц, имеющих право на получение доверенностей.

16 Перечень лиц, имеющих право получать бланки строгой отчетности.

17 Положение об учете, приемке, хранении, выдаче (списании) бланков строгой отчетности

18 Положение о расходах на телефонную, мобильную связь и Интернет

19 Положение о представительских расходах.

20 Положение о порядке взаимодействия структурных подразделений в целях обеспечения своевременного предоставления первичных документов.

21 Положение о внутреннем контроле.

22 Положение об инвентаризационной комиссии.

23 Перечень иного движимое имущество, исключая материальные запасы, без которого осуществление ФГБУ «РЦСМЭ» Минздрава России, предусмотренных уставом основных видов деятельности, будет существенно затруднено.

24 Дополнительная аналитика по учету материальных запасов (детализация в рамках третьего разряда кода КОСГУ).

25 Документы, подтверждающие наличие исключительных прав Учреждения на объекты нематериальных активов.

26 Положение о проведении инвентаризации нематериальных активов.

27 Положение о проведении инвентаризации непроизведенных активов.

28 Положение об особенностях отражения в бухгалтерском учете поступления, перемещения и выбытия материальных запасов используемых для проведения генетических экспертиз.

29 Перечень денежных документов.

30 Положение о служебных командировках работников.

31 Перечень ответственных лиц имеющих право на получение денежных сумм в подотчет.

32 Перечень ответственных лиц имеющих право на получение денежных документов в подотчет.

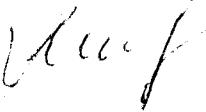
33 Положение о выдаче под отчет денежных документов.

34 Порядок формирования резервов.

35 Порядок принятия обязательств.

36 Положение о проведении инвентаризации активов и обязательств.

Главный бухгалтер



Е. Ю. Карпежникова.